

Модель аттестации учителей на основе использования ЕФОМ в соответствии с требованиями профессионального стандарта педагога и федеральных государственных образовательных стандартов общего образования и с учетом мнения выпускников общеобразовательных организаций

Предлагаемая в рамках разработки Модель аттестации учителей на основе использования единых федеральных оценочных материалов (ЕФОМ) в соответствии с требованиями профессионального стандарта педагога и федеральных государственных образовательных стандартов общего образования и с учетом мнения выпускников общеобразовательных организаций предполагает необходимость уровневой оценки сформированности профессиональных компетенций педагога (рисунок 1).

В перспективе после проведения общественно-профессионального обсуждения и принятия в соответствии с существующей нормативной базой нового проекта доработанного уровня профессионального стандарта педагога такой стандарт может явиться основанием для построения Модели аттестации учителей. Далее по тексту предлагается возможное решение, основанное на уровневом профессиональном стандарте педагога. Вместе с тем, в настоящий момент действующая актуальная версия профессионального стандарта педагога не является уровневым профессиональным стандартом, но позволяет сформировать требования к оценке предметной, методической, психолого-педагогической и коммуникативной групп компетенций.

В этой связи текущая версия разрабатываемых проектов типовых комплектов ЕФОМ будет соответствовать требованиям актуальной версии профессионального стандарта педагога и не будет противоречить разрабатываемому в настоящий момент уровневому профессиональному стандарту педагога.

Модель аттестации

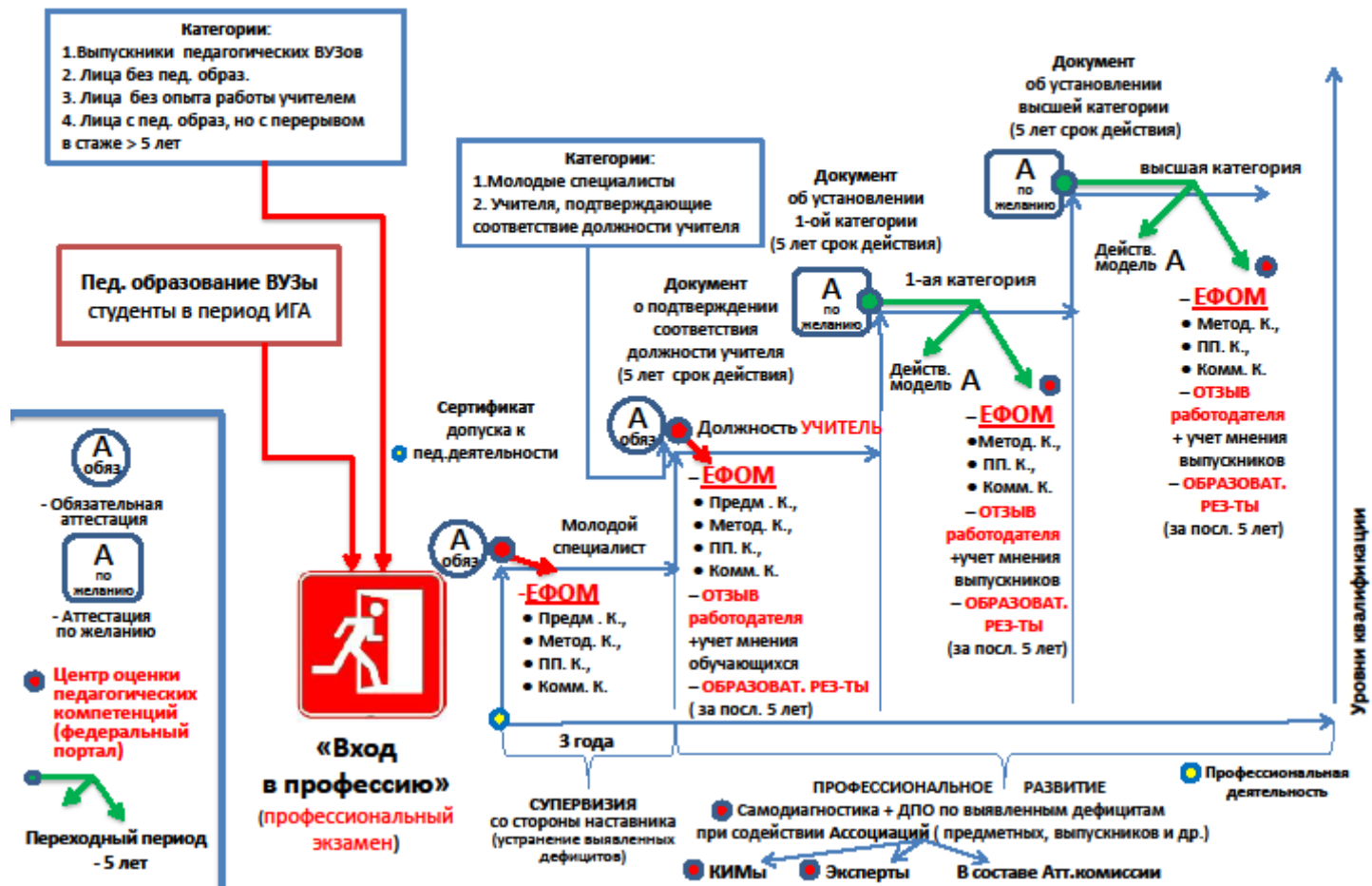


Рисунок 1 – Модель аттестации учителей на основе использования единых федеральных оценочных материалов (ЕФОМ)

Цель проведения аттестации

Аттестация учителей проводится в целях подтверждения соответствия их квалификации требованиям профессионального стандарта педагога, федеральных государственных стандартов общего образования (аттестация на соответствие должности), а также, по желанию учителей, в целях установления квалификационных категорий в соответствии с положениями профессионального стандарта педагога, федеральных государственных стандартов общего образования.

Задачи проведения аттестации

Основные задачи проведения аттестации учителей:

- стимулирование целенаправленного, непрерывного профессионально-личностного роста учителей;
- своевременное выявление у учителей дефицитов профессиональных компетенций;
- выявление перспектив использования потенциальных возможностей учителей;
- повышение эффективности и качества профессиональной деятельности учителей;
- учет мнения обучающихся и выпускников общеобразовательных организаций при осуществлении кадровой политики в образовательной организации;
- учет требований федеральных государственных образовательных стандартов к кадровым условиям реализации основных образовательных программ при формировании кадрового состава образовательных организаций;
- обеспечение функционирования справедливой системы оплаты труда учителей на основе результатов аттестации;
- формирование на основе анализа результатов аттестационных процедур рекомендаций по выстраиванию траектории совершенствования квалификации учителей.

Периодичность аттестации

Для лиц, претендующих на занятие должности учителя из числа выпускников профессиональных образовательных организаций, образовательных организаций высшего образования, лиц, имеющих среднее профессиональное образование или высшее образование, не имеющих стажа работы в должности учителя, а также не имеющих стажа работы в должности учителя в предшествующие пять лет, проводится первичная аттестация в форме оценки уровня квалификации (профессиональный экзамен). Для лиц, обучающихся в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования по направлениям подготовки (специальностям) укрупненной группы специальностей, направлений подготовки «Образование и

педагогические науки», претендующим на занятие должности учителя по окончании обучения, аттестация в форме оценки уровня квалификации (профессионального экзамена) по их заявлению обеспечивается соответствующей профессиональной образовательной организацией, образовательной организацией высшего образования в период проведения итоговой государственной аттестации.

Для лиц, занимающих должность учителя, один раз в пять лет проводится аттестация в целях подтверждения соответствия их квалификации требованиям профессионального стандарта педагога, федеральных государственных стандартов общего образования (аттестация на соответствие должности).

Результаты аттестации на соответствие занимаемой должности действительны в случае перехода учителя на работу в другую образовательную организацию, в том числе на территории другого субъекта Российской Федерации (первоначальная аттестация учителя, имеющего действительные результаты аттестации на соответствие занимаемой должности и перешедшего на работу в другую образовательную организацию, проводится не ранее, чем через два года с момента начала работы в данной образовательной организации).

Первоначальная аттестация лиц, указанных в абзаце первом настоящего раздела, проводится не ранее, чем по истечении двух лет и не позднее, чем по истечении трех лет с момента начала работы в должности учителя.

Аттестация женщин, находившихся в отпуске по беременности и родам, лиц, находившихся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, лиц, отсутствовавших на рабочем месте более четырех месяцев подряд в связи с заболеванием (травмой) проводится не ранее, чем через два года после их выхода на работу.

Не проводится аттестация учителей в целях подтверждения соответствия их квалификации требованиям профессионального стандарта педагога, федеральных государственных стандартов общего образования (аттестация на соответствие должности) учителей, имеющих действующую первую или высшую квалификационную категорию.

Аттестация учителей в целях установления квалификационных категорий в соответствии с положениями профессионального стандарта педагога, федеральных государственных стандартов общего образования проводится по их желанию.

Квалификационные категории (первая квалификационная категория, высшая квалификационная категория) устанавливаются сроком на пять лет.

Заявление на проведение аттестации в целях установления первой квалификационной категории, по которой аттестация проводится впервые, либо

аттестация по которой проходила более пяти лет назад, учитель вправе подать не ранее, чем через один год после прохождения им последней аттестации на соответствие занимаемой должности.

Заявление на проведение аттестации в целях установления высшей квалификационной категории, по которой аттестация проводится впервые, либо аттестация по которой проходила более пяти лет назад, учитель вправе подать не ранее, чем через два года после установления ему первой квалификационной категории.

Заявление о проведении аттестации для установления квалификационной категории может подаваться учителем независимо от продолжительности работы в образовательной организации, работников которой он является в момент подачи заявления, в том числе в период нахождения в отпуске по уходу за ребенком.

Принципы проведения аттестации

Основные принципы аттестации учителей:

Законность, коллегиальность, гласность, открытость, независимость, компетентность, обеспечивающие объективное отношение к учителям, их квалификации и результатам их работы, недопустимость дискриминации и волюнтаризма при проведении аттестации.

Требования к составу аттестационной комиссии (количественные требования, качественные требования)

Аттестация в целях подтверждения соответствия квалификации учителей требованиям профессионального стандарта педагога, федеральных государственных стандартов общего образования (аттестация на соответствие должности) проводится аттестационной комиссией, самостоятельно формируемой образовательной организацией.

Количественный состав аттестационной комиссии определяется образовательной организацией исходя из необходимости соблюдения установленных принципов аттестации при наличии минимально необходимого кворума (2/3 общего состава) и следующих «качественных» требований:

1) в состав аттестационной комиссии включаются лица, соответствующие 6-му уровню квалификации или выше (не менее одной четверти членов аттестационной комиссии формируются из лиц, соответствующих 7-му уровню квалификации или выше);

2) не менее двух третей состава аттестационной комиссии должны составлять лица, имеющие стаж педагогической и (или) руководящей работы в образовательных организациях не менее пяти лет;

3) не менее половины состава аттестационной комиссии должны составлять лица, являющиеся учителями (в том числе работающие в должности учителя по совместительству);

4) лица, состоящие с организацией в трудовых отношениях, не могут составлять более половины членов аттестационной комиссии;

5) в состав аттестационной комиссии в обязательном порядке включаются представители первичной профсоюзной организации и (или) иного выборного представительного органа работников образовательной организации (при наличии);

6) не менее одной трети состава аттестационной комиссии должны составлять не состоящие в трудовых отношениях с данной образовательной организацией представители педагогических ассоциаций, общественных объединений и иных корпоративных некоммерческих организаций, основанных на членстве физических (физических и юридических) лиц, в том числе, учителей;

7) председателем аттестационной комиссии является руководитель организации или один из его заместителей;

8) в состав аттестационной комиссии не включаются лица, занимающие государственные (муниципальные) должности, должности государственной (муниципальной) службы;

9) в целях контроля деятельности аттестационной комиссии рекомендуется участие в ее работе, в том числе заседаниях представителя учредителя соответствующей образовательной организации (без права решающего голоса);

10) рекомендуется включение в состав аттестационной комиссии лиц, из числа профессорско-преподавательского состава образовательных организаций высшего образования и (или) организаций дополнительного профессионального образования, принимающих участие (преподающих) в реализации основных и (или) дополнительных профессиональных образовательных программ укрупненной группы направлений подготовки и специальностей «Образование и педагогические науки»;

11) рекомендуется включение в состав аттестационной комиссии представителей ассоциаций, общественных объединений и иных корпоративных некоммерческих организаций выпускников данной образовательной организации.

Рекомендуемый количественный состав аттестационной комиссии для проведения аттестации в целях подтверждения соответствия квалификации учителей требованиям профессионального стандарта педагога, федеральных государственных стандартов общего образования (аттестация на соответствие должности) - не менее девяти человек.

Аттестация в целях установления квалификационных категорий учителям – работникам образовательных организаций, находящихся в ведении федеральных органов государственной власти, осуществляется аттестационными комиссиями, формируемыми соответствующими федеральными органами государственной власти.

Количественный состав аттестационной комиссии определяется федеральным органом государственной власти исходя из необходимости соблюдения принципов аттестации при наличии минимально необходимого кворума (2/3 общего состава) и следующих «качественных» требований:

1) в состав аттестационной комиссии включаются лица, соответствующие 6-му уровню квалификации или выше (не менее половины членов аттестационной комиссии формируются из лиц, соответствующих 7-му уровню квалификации или выше);

2) не менее двух третей состава аттестационной комиссии должны составлять лица, имеющие стаж педагогической и (или) руководящей работы в образовательных организациях не менее пяти лет;

3) государственные служащие и работники соответствующего федерального органа государственной власти не могут составлять более одной пятой членов аттестационной комиссии;

4) в состав аттестационной комиссии в обязательном порядке включаются представители профсоюзных организаций;

5) не менее половины состава аттестационной комиссии должны составлять представители педагогических ассоциаций, общественных объединений и иных корпоративных некоммерческих организаций, основанных на членстве физических (физических и юридических) лиц, в том числе, учителей;

6) председателем аттестационной комиссии не может назначаться государственный служащий или работник соответствующего федерального органа государственной власти;

7) в состав аттестационной комиссии в обязательном порядке включаются лица, из числа профессорско-преподавательского состава образовательных организаций высшего образования и (или) организаций дополнительного профессионального образования, принимающих участие (преподающих) в реализации основных и (или) дополнительных профессиональных образовательных программ укрупненной группы направлений подготовки и специальностей «Образование и педагогические науки»;

8) рекомендуется включение в состав аттестационной комиссии представителей ассоциаций, общественных объединений и иных корпоративных некоммерческих организаций выпускников образовательных организаций, находящихся в ведении данного федерального органа государственной власти.

Аттестация в целях установления квалификационных категорий учителям – работникам образовательных организаций, находящихся в ведении субъекта Российской Федерации, работникам муниципальных и частных образовательных организаций, осуществляется аттестационными комиссиями, формируемыми уполномоченными органами государственной власти соответствующих субъектов Российской Федерации.

Количественный состав аттестационной комиссии определяется уполномоченным органом государственной власти субъекта Российской Федерации исходя из необходимости соблюдения принципов аттестации при наличии минимально необходимого кворума (2/3 общего состава) и следующих «качественных» требований:

1) в состав аттестационной комиссии включаются лица, соответствующие 6-му уровню квалификации или выше (не менее половины членов аттестационной комиссии формируются из лиц, соответствующих 7-му уровню квалификации или выше);

2) не менее двух третей состава аттестационной комиссии должны составлять лица, имеющие стаж педагогической и (или) руководящей работы в образовательных организациях не менее пяти лет;

3) государственные служащие и работники органов государственной власти субъекта Российской Федерации (органов местного самоуправления муниципальных образований, входящих в состав соответствующего субъекта Российской Федерации) не могут составлять более одной пятой членов аттестационной комиссии;

4) в состав аттестационной комиссии в обязательном порядке включаются представители профсоюзных организаций;

5) не менее половины состава аттестационной комиссии должны составлять представители педагогических ассоциаций, общественных объединений и иных корпоративных некоммерческих организаций, основанных на членстве физических (физических и юридических) лиц, в том числе, учителей;

6) председателем аттестационной комиссии не может назначаться государственный служащий или работник органа государственной власти субъекта Российской Федерации (органа местного самоуправления муниципальных образований, входящих в состав соответствующего субъекта Российской Федерации);

7) в состав аттестационной комиссии в обязательном порядке включаются лица, из числа профессорско-преподавательского состава образовательных организаций высшего образования и (или) организаций дополнительного профессионального образования, принимающих участие (преподающих) в реализации основных и (или) дополнительных

профессиональных образовательных программ укрупненной группы направлений подготовки и специальностей «Образование и педагогические науки»;

8) рекомендуется включение в состав аттестационной комиссии представителей ассоциаций, общественных объединений и иных корпоративных некоммерческих организаций выпускников образовательных организаций, находящихся в ведении данного федерального органа государственной власти.

Рекомендуемый количественный состав аттестационной комиссии для проведения аттестации в целях установления квалификационных категорий учителям – не менее пятнадцати человек.

Описание порядка проведения аттестации

Первичная аттестация в форме оценки уровня квалификации (профессиональный экзамен) проводится с использованием единого национального портала (единой информационной системы) в целях проверки соответствия квалификации претендента по четырем направлениям:

- предметные компетенции;
- методические компетенции;
- психолого-педагогические компетенции (оценка индивидуализации обучения, оценка формирования универсальных учебных действий обучающихся);
- коммуникативные компетенции (оценка воспитательных аспектов педагогической деятельности, оценка создания мотивирующей образовательной среды).

Первичная аттестация (профессиональный экзамен), в том числе доступ к единому национальному portalу (единой информационной системе) обеспечивается профессиональной образовательной организацией, образовательной организацией высшего образования (в случае прохождения первичной аттестации (профессионального экзамена) обучающимся такой организации в период проведения итоговой государственной аттестации), либо центрами оценки педагогических компетенций (организациями, которым присвоен соответствующий статус уполномоченным органом государственной власти).

По результатам прохождения первичной аттестации (профессионального экзамена) соответствующему лицу выдается сертификат, подтверждающий успешное прохождение первичной аттестации (профессионального экзамена), либо, в случае неудовлетворительного прохождения первичной аттестации (профессионального экзамена), свидетельство о прохождении первичной аттестации (профессионального

экзамена). В дополнение к сертификату (свидетельству) также выдается заключение с рекомендациями по совершенствованию профессиональной квалификации. Сертификат (свидетельство) должны содержать информацию о результатах прохождения оценки квалификации, выраженный в баллах. Сертификат (свидетельство), заключение формируются в едином национальном портале (единой информационной системе) оформляются на бланках установленного образца профессиональной образовательной организацией, образовательной организацией высшего образования, центром оценки педагогических компетенций соответственно, подписывается руководителем соответствующей организации и скрепляется ее печатью. Данные о результатах прохождения первичной аттестации (профессионального экзамена), выданных сертификатах (свидетельствах), заключения сохраняются в едином национальном портале (единой информационной системе) и являются доступными для участников аттестационных процедур в соответствии с уровнем их допуска к информации.

Аттестация в целях подтверждения соответствия их квалификации требованиям профессионального стандарта педагога, федеральных государственных стандартов общего образования (аттестация на соответствие должности) проводится в соответствии с распорядительным актом работодателя.

Учителя, подлежащие аттестации на соответствие занимаемой должности, подлежат ознакомлению с распорядительным актом работодателя о назначении аттестации и графиком ее проведения не позднее, чем за 30 календарных дней до ее проведения.

Аттестация на соответствие учителя занимаемой должности включает:

1) оценку уровня квалификации с использованием единого национального портала (единой информационной системы) в целях проверки соответствия квалификации учителя по трем направлениям:

- предметные компетенции;
- методические компетенции;
- психолого-педагогические компетенции (оценка индивидуализации обучения, оценка формирования универсальных учебных действий обучающихся);
- коммуникативные компетенции (оценка воспитательных аспектов педагогической деятельности, оценка создания мотивирующей образовательной среды).

2) оценку его профессиональных, деловых качеств, результатов профессиональной деятельности.

Оценка уровня квалификации с использованием единого национального портала (единой информационной системы) проводится с использованием центра оценки

педагогических компетенций (взаимодействие учителя и центра оценки педагогических компетенций обеспечивается работодателем). Результат оценки должен быть выражен в баллах. Уполномоченным органом государственной власти устанавливается обязательный на всей территории Российской Федерации минимум баллов, не достижение которого делает невозможным положительный результат прохождения аттестации в целом. По результатам прохождения оценки уровня квалификации соответствующему учителю выдается сертификат, подтверждающий прохождение процедуры оценки квалификации, либо, в случае не достижения обязательного на всей территории Российской Федерации минимума баллов, свидетельство о прохождении процедуры оценки квалификации. В дополнение к сертификату (свидетельству) также выдается заключение с рекомендациями по совершенствованию профессиональной квалификации. Сертификат (свидетельство) должны содержать информацию о результатах прохождения оценки квалификации, выраженный в баллах. Сертификат (свидетельство), заключение формируются в едином национальном портале (единой информационной системе) оформляются на бланках установленного образца центром оценки педагогических компетенций, подписывается его руководителем и скрепляется печатью. Данные о результатах прохождения оценки квалификации, выданных сертификатах (свидетельствах), заключения сохраняются в едином национальном портале (единой информационной системе) и являются доступными для участников аттестационных процедур в соответствии с уровнем их допуска к информации.

Оценка профессиональных, деловых качеств, результатов профессиональной деятельности учителя осуществляется аттестационной комиссией на основе мотивированного представления непосредственного руководителя учителя, подлежащего аттестации, которое должно содержать образовательные результаты соответствующих обучающихся за последние пять лет и учитывать мнение обучающихся и выпускников (окончивших общеобразовательную организацию не ранее, чем за четыре года до проведения аттестации). Непосредственный руководитель учителя несет ответственность за достоверность сведений, указанных им в мотивированном представлении (при необходимости к представлению прикладываются подтверждающие документы). Аттестуемый учитель должен быть ознакомлен работодателем с мотивированным представлением не позднее, чем за 30 календарных дней до проведения аттестации. Аттестуемый учитель вправе представить отзыв на мотивированное представление, а также предоставить аттестационной комиссии дополнительные сведения о своей квалификации и (или) результатах своей профессиональной деятельности. Результат оценки аттестационной комиссией профессиональных, деловых качеств, результатов

профессиональной деятельности учителя должен быть выражен в баллах. Аттестационной комиссией до проведения процедур аттестации устанавливается минимум баллов, не достижение которого делает невозможным положительный результат прохождения аттестации в целом.

Аттестационная комиссия проводит аттестацию на основании данных оценки квалификации учителя, мотивированного представления непосредственного руководителя, отзыва аттестуемого учителя и иных документов, представленных к заседанию. Аттестуемый учитель вправе присутствовать на заседании аттестационной комиссии при обсуждении соответствующего вопроса (голосование по аттестуемому учителю проводится в его отсутствие).

Аттестационная комиссия принимает одно из решений:

- о соответствии квалификации учителя установленным требованиям (соответствии занимаемой должности);
- о не соответствии квалификации учителя установленным требованиям (не соответствии занимаемой должности).

Решение аттестационной комиссии оформляется протоколом, который подлежит подписанию всеми членами аттестационной комиссии, присутствующими на заседании.

Решение принимается аттестационной комиссией в отсутствие аттестуемого учителя открытым голосованием большинством голосов членов аттестационной комиссии, присутствующих на заседании.

Решение аттестационной комиссии об аттестации учителя, присутствующего на заседании, сообщаются ему (устно) после подведения итогов голосования.

Выписка из протокола в течение трех рабочих дней передается работодателю и аттестуемому учителю. Учителю, признанному по результатам аттестации соответствующим занимаемой должности, выдается аттестационный лист, в котором указывается фамилия, имя, отчество (при наличии) учителя, занимаемая им должность, дата проведения аттестации и другие сведения (количество баллов в аттестационном листе не указывается). Аттестационный лист подписывается председателем аттестационной комиссии, секретарем аттестационной комиссии, скрепляется печатью образовательной организации. Аттестационный лист является документом, подтверждающим соответствие учителя занимаемой должности и срок действия соответствующей аттестации (органы (организации) не вправе требовать от учителя иных документов, подтверждающих его соответствие занимаемой должности). Данные об аттестации подлежат внесению в единый национальный портал (единую информационную систему).

Аттестация в целях установления квалификационной категории проводится по заявлению учителя и назначается распорядительным актом руководителя федерального органа государственной власти, органа государственной власти субъекта Российской Федерации.

Аттестуемый учитель должен быть ознакомлен с распорядительным актом о проведении аттестации не позднее, чем за 30 календарных дней до ее проведения.

Аттестация в целях присвоения учителю квалификационной категории включает:

1) оценку уровня квалификации с использованием единого национального портала (единой информационной системы) в целях проверки соответствия квалификации учителя по трем направлениям:

- методические компетенции;
- психолого-педагогические компетенции (оценка индивидуализации обучения, оценка формирования универсальных учебных действий обучающихся);
- коммуникативные компетенции (оценка воспитательных аспектов педагогической деятельности, оценка создания мотивирующей образовательной среды).

2) оценку его профессиональных, деловых качеств, результатов профессиональной деятельности.

Оценка уровня квалификации с использованием единого национального портала (единой информационной системы) проводится с использованием центра оценки педагогических компетенций (взаимодействие учителя и центра оценки педагогических компетенций обеспечивается работодателем). Результат оценки должен быть выражен в баллах. Уполномоченным органом государственной власти устанавливается обязательный на всей территории Российской Федерации минимум баллов, не достижение которого делает невозможным положительный результат прохождения аттестации в целом. По результатам прохождения оценки уровня квалификации соответствующему учителю выдается сертификат, подтверждающий прохождение процедуры оценки квалификации, либо, в случае не достижения обязательного на всей территории Российской Федерации минимума баллов, свидетельство о прохождении процедуры оценки квалификации. В дополнение к сертификату (свидетельству) также выдается заключение с рекомендациями по совершенствованию профессиональной квалификации. Сертификат (свидетельство) должны содержать информацию о результатах прохождения оценки квалификации, выраженный в баллах. Сертификат (свидетельство), заключение формируются в едином национальном портале (единой информационной системе) оформляются на бланках установленного образца центром оценки педагогических компетенций, подписывается его

руководителем и скрепляется печатью. Данные о результатах прохождения оценки квалификации, выданных сертификатах (свидетельствах), заключения сохраняются в едином национальном портале (единой информационной системе) и являются доступными для участников аттестационных процедур в соответствии с уровнем их допуска к информации.

Оценка профессиональных, деловых качеств, результатов профессиональной деятельности учителя осуществляется аттестационной комиссией на основе мотивированного представления работодателя учителя (руководителя образовательной организации), подлежащего аттестации, которое должно содержать образовательные результаты соответствующих обучающихся за последние пять лет и учитывать мнение обучающихся и выпускников (окончивших общеобразовательную организацию не ранее, чем за четыре года до проведения аттестации). Работодатель учителя несет ответственность за достоверность сведений, указанных им в мотивированном представлении (при необходимости к представлению прикладываются подтверждающие документы). Аттестуемый учитель должен быть ознакомлен работодателем с мотивированным представлением не позднее, чем за 30 календарных дней до проведения аттестации. Аттестуемый учитель вправе представить отзыв на мотивированное представление, а также предоставить аттестационной комиссии дополнительные сведения о своей квалификации и (или) результатах своей профессиональной деятельности. Результат оценки аттестационной комиссией профессиональных, деловых качеств, результатов профессиональной деятельности учителя должен быть выражен в баллах. Федеральным органом государственной власти, субъектом Российской Федерации до проведения процедур аттестации устанавливается минимум баллов, не достижение которого делает невозможным положительный результат прохождения аттестации в целом.

Аттестационная комиссия проводит аттестацию на основании данных оценки квалификации учителя, мотивированного представления непосредственного руководителя, отзыва аттестуемого учителя и иных документов, представленных к заседанию. Аттестуемый учитель вправе присутствовать на заседании аттестационной комиссии при обсуждении соответствующего вопроса (голосование по аттестуемому учителю проводится в его отсутствие).

Аттестационная комиссия принимает одно из решений:

- установить первую (высшую) квалификационную категорию;
- отказать в установлении первой (высшей) квалификационной категории.

Решение аттестационной комиссии оформляется протоколом, который подлежит подписанию всеми членами аттестационной комиссии, присутствующими на заседании.

Решение принимается аттестационной комиссией в отсутствие аттестуемого учителя открытым голосованием большинством голосов членов аттестационной комиссии, присутствующих на заседании.

Решение аттестационной комиссии об аттестации учителя, присутствующего на заседании, сообщаются ему (устно) после подведения итогов голосования.

Выписка из протокола в течение трех рабочих дней передается работодателю и аттестуемому учителю. Учителю, которому по результатам аттестации установлена квалификационная категория, выдается аттестационный лист, в котором указывается фамилия, имя, отчество (при наличии) учителя, занимаемая им должность, установленная квалификационная категория, дата проведения аттестации и другие сведения (количество баллов в аттестационном листе не указывается). Аттестационный лист подписывается председателем аттестационной комиссии, секретарем аттестационной комиссии, скрепляется печатью федерального органа государственной власти. Аттестационный лист является документом, подтверждающим установление учителю квалификационной категории и срок действия соответствующей аттестации (органы (организации) не вправе требовать от учителя иных документов, подтверждающих установление ему квалификационной категории). Данные об аттестации подлежат внесению в единый национальный портал (единую информационную систему).

Описание порядка использования ЕФОМ

Единые федеральные оценочные материалы (ЕФОМ) включают:

1) материалы для проведения оценки квалификации (в том числе первичной аттестации (профессионального экзамена) – оценки предметных, методических, психолого-педагогических и коммуникативных компетенций);

2) опросные листы для учета мнения выпускников (окончивших общеобразовательную организацию не ранее, чем за четыре года до проведения аттестации).

Требования к ЕФОМ устанавливаются Министерством образования и науки Российской Федерации.

ЕФОМ размещаются в едином национальном портале (единой информационной системе).

Единый национальный портал (единая информационная система) помимо ЕФОМ также содержит механизм (систему) для проведения оценки квалификации (в том числе

первичной аттестации (профессионального экзамена)), результаты прохождения такой оценки, результаты прохождения аттестации на соответствие занимаемой должности, аттестации для установления квалификационных категорий, а также иные сведения, касающиеся аттестации.

Требования к единому национальному portalу (единой информационной системе), порядок его наполнения, работы с ним, устанавливается Правительством Российской Федерации.

Доступ к единому национальному portalу (единой информационной системе) осуществляется дифференцированно по следующим группам:

- учитель, подлежащий аттестации;
- работодатель;
- аттестационная комиссия;
- разработчик ЕФОМ;
- эксперт;
- оператор portalа.

Оператором portalа, осуществляющим техническое обеспечение его работы, является уполномоченный федеральный орган государственной власти, либо уполномоченное им федеральное государственное учреждение.

Экспертами (лицами, которые принимают участие в оценке квалификации учителя, первичной аттестации (квалификационном экзамене)), являются аккредитованные в установленном порядке учителя, являющиеся членами соответствующих педагогических общественных организаций, ассоциаций, других корпоративных некоммерческих организаций, основанных на членстве физических (физических и юридических) лиц, в том числе учителей.

Описание механизма учета мнений выпускников

После принятия решения об аттестации учителя, руководитель соответствующей образовательной организации размещает информацию о начале аттестационных процедур в отношении такого учителя на официальном сайте образовательной организации и предлагает выпускникам данной образовательной организации направить их мнение, путем заполнения соответствующего опросного листа.

Также работодатель направляет информацию с гиперссылкой на соответствующий раздел официального сайта образовательной организации по адресам электронной почты (на мобильные телефоны с помощью коротких сообщений) выпускникам, контактные данные которых ему известны.

В случае если аттестуемый учитель работает в данной образовательной организации менее пяти лет, работодатель направляет соответствующую информацию также по прежнему месту его работы, для размещения на официальном сайте соответствующей образовательной организации.

Принимается и учитывается мнение выпускников, которые не позднее четырех лет назад окончили обучение в соответствующей общеобразовательной организации.

Процедура приема и учета мнений подразумевает верификацию респондента (сравнение представленных им персонализирующих сведений о себе и учителе с действительными, подтверждение сведений о себе по электронной почте и (или) номеру телефона).

Алгоритм обработки мнений выпускников

При формировании мотивированного представления на аттестуемого учителя, непосредственный руководитель (работодатель) включает в него данные о мнении выпускников согласно сведениям из опросных листов.

Аттестационная комиссия в соответствии с механизмом учета мнения выпускников, установленных в ЕФОМ, проставляет соответствующее количество баллов, которые учитываются при аттестации.

Критерии принятия решения

По каждому из видов аттестационных процедур (первичная аттестация (профессиональный экзамен), аттестация на соответствие занимаемой должности, аттестация на установление первой квалификационной категории, аттестация на установление высшей квалификационной категории) предусматриваются результаты в балльном выражении.

При первичной аттестации (профессиональный экзамен) проводится только оценка квалификации – успешный результат (не менее 70 процентов от максимального количества баллов).

При аттестации учителя на соответствие занимаемой должности, аттестации на установление квалификационной категории максимальные количества баллов по этапам аттестации распределяются следующим образом:

- оценка квалификации учителя – 60 процентов;
- оценка профессиональных, деловых качеств, результатов профессиональной деятельности учителя – 40 процентов.

Оценка профессиональных, деловых качеств, результатов профессиональной деятельности учителя:

- оценка образовательных результатов обучающихся – 25 процентов;
- оценка непосредственного руководителя (работодателя) – 10 процентов (включает в себя, также учет мнения обучающихся);
- учет мнения выпускников – 5 процентов (при отсутствии выпускников и (или) верифицированных мнений выпускников данный показатель не учитывается при подсчете общего количества набранных баллов).

Успешный результат при прохождении аттестации учителя на соответствие занимаемой должности, аттестации на установление квалификационной категории – не менее 70 процентов от общего количества баллов.

Пошаговый алгоритм деятельности аттестационной комиссии с результатами оценки на основе ЕФОМ

1) в течение трех рабочих дней после издания распорядительного акта о проведении аттестации, секретарь аттестационной комиссии загружает соответствующие сведения в единый национальный портал (единая информационная система), который автоматически формирует проекты аттестационных листов по каждому из аттестуемых учителей, с указанием наличия (отсутствия) полноты необходимых сведений и результатов оценки по каждому из показателей;

2) в случае отсутствия полноты необходимых сведений и (или) не достижения порогового (минимального) значения хотя бы по одному показателю система автоматически информирует об этом аттестуемого учителя и (или) его работодателя;

3) до проведения аттестации аттестуемый учитель и (или) его работодатель имеют возможности внести коррективы в содержащиеся сведения (аттестуемый учитель праве не позднее, чем за три рабочих дня проведения аттестации отозвать свое заявление);

4) за два рабочих дня до проведения аттестации секретарь формирует итоговые аттестационные листы и доводит их до сведения членов аттестационной комиссии и аттестуемого учителя;

5) после прохождения аттестации секретарь аттестационной комиссии загружает в государственную систему сведения о принятом решении, в том числе рекомендации по выстраиванию траектории совершенствования квалификации аттестуемого учителя, которые система автоматически доводит до сведения аттестуемого учителя и его работодателя.

Порядок обжалования результатов

При несогласии с результатами оценки квалификации (в том числе первичной аттестации (профессиональным экзаменом)), соответствующее лицо вправе обжаловать их путем представления соответствующего заявления в организацию, которая обеспечивала проведение такой оценки (центр оценки педагогических компетенций, профессиональная образовательная организация, образовательная организация высшего образования), которая, в свою очередь, с материалами предварительного рассмотрения жалобы, передает ее оператору для рассмотрения. Оператор рассматривает жалобу, в зависимости от ее характера, совместно с разработчиками ЕФОМ, экспертами или иными компетентными лицами.

При несогласии с результатами рассмотрения заявления, соответствующее лицо вправе обратиться в суд.

При несогласии с решениями аттестационных комиссий аттестуемый учитель вправе направить соответствующее заявление в федеральный орган государственной власти (если учитель является работником организации, находящейся в ведении такого органа) или в уполномоченный орган государственной власти субъекта Российской Федерации (если учитель является работников организации, находящейся в ведении субъекта Российской Федерации, муниципальной или частной организации, расположенной на территории соответствующего субъекта Российской Федерации).

При несогласии с результатами рассмотрения заявления аттестуемый учитель вправе обратиться в суд.